

REFERAT HOVEDMED

Dato:	Den 11.3.26
Tid:	Kl. 09.00-11.00
Sted:	Udvalgsværelse D, 1. sal, Rådhuset
Deltagere:	Ledelsesrepræsentanter: Tobias Børner Stax (adm. dir. - forperson), Rikke Clausen Hasenfuss (ressourcedirektør), Gitte Lohse (fagdirektør), Christina Haahr Bach (ungechef), Frida Henriques Altmann (områdechef), Pernille Kjeldgård (områdechef), Lars Bang Meile (HR-chef), Max Ulrich Larsen (skoleleder, SKK), Annika Bæk Vind (pædagogisk leder, LFS ledersektion), Marica Kljucaric Hansen (selvejende klyngeleder, BUPL ledersektion) Medarbejderrepræsentanter: Martin Kragballe A Rasmussen (LFS), Janne Riise Hansen (KLF), Katrine Fyking (KLF), Tina van Hauen Bredfeldt (HK), Kristine Bjerregård (HK), Atlas Ølting (suppleant, BUPL), Katja Münster Schrøder (DSR), Irene Holmstrøm (FOA, KLS), Kim Bach (FOA 1), Anna Arundathi Juul (AMR selvejende), Christina Gerding (AMR) Fra forvaltningen: Carmen Mirea Robrahn
Afbud:	Kirsten Løth (LFS - næstforperson), Helle Stolberg (AMR), Tania Karpatschof (AC), Henriette Brockdorff (BUPL), Annette Mai Larsen (BUPL)

DAGSORDEN

	Tid	Indhold	Formål	Bilag
1	09.00-09.10 10 min	Velkomst og introduktion af ny HR-chef ved Tobias Børner Stax og Lars Bang Meile	Orientering	
2	09.10-09.50 40 min	Status på mangfoldige børnefællesskaber, herunder skole, dagtilbud og support ved Gitte Lohse, Frida Henriques Altmann og Pernille Kjeldgård	Drøftelse	
3	09.50-10.05 15 min	Regnskab 2025 ved Rikke Clausen Hasenfuss	Orientering	Bilag 1: Oplæg vedrørende regnskab 2025
4	10.05-10.15 10 min	Diverse <ul style="list-style-type: none">Status på indflydelsesfokus og temamøder ved arbejdsgruppen for 2-årsprogrammet	Orientering	
5	10.15-10:20 5 min	Eventuelt og afslutning ved Tobias Børner Stax	Orientering	

SKRIFTLIG ORIENTERING

Bilag 1: Oplæg vedrørende regnskab 2025

Bilag 2: Orientering om udrulning af referencetjek i Københavns Kommune

Bilag 3: Orientering om Dansk Erhvervspsykologi (udbyder af akut krisehjælp i BUF)

Bilag 4: Orientering om indsats for voldsomme hændelser på skoler

REFERAT

Punkt 1. Velkomst og introduktion af ny HR-chef

Tobias bød velkommen til dagens møde. Der var ingen bemærkninger til dagsordenen.

Lars præsenterede sig selv og sin baggrund som chef for Ledelsessekretariatet i Trafikstyrelsen. Han orienterede om, at han i sin første tid har haft fokus på MED-organiseringen og læringsmaterialet om indflydelse, som kan understøtte arbejdet i både LokalMED og HovedMED.

Punkt 2. Status på mangfoldige børnefællesskaber, herunder skole, dagtilbud og support

Gitte, Frida og Pernille orienterede om status på arbejdet med mangfoldige børnefællesskaber, herunder implementering af supportmodellen, fusionen i område Nord, arbejdet med basispladsmodellen og justering af specialkapacitet. Implementeringen sker gennem lokale processer i områderne, bl.a. via implementeringsgrupper og LokalMED. Områderne har haft forskellige vilkår for implementeringen, bl.a. som følge af fusionen i Nord og de ledelsesmæssige ændringer i områderne.

Frida orienterede om erfaringerne fra Nord, hvor ca. 240 medarbejdere er samlet på Vibevej. Der har været fokus på fair proces, kultur og samarbejde mellem faggrupper, og den kommende APV er et vigtigt opmærksomhedspunkt.

Pernille orienterede om arbejdet med supportmodellen, hvor der aktuelt arbejdes med at etablere samarbejdsrelationer i de nye bydelsdækkede teams. Erfaringer samles løbende op i det første "prøveår". Der er opmærksomhed på trivsel, psykologisk tryghed og behov for kompetenceudvikling samt løbende opfølgning i MED.

Gitte orienterede om, at der i november gives en status til Børne- og Ungdomsudvalget. Arbejdet med basispladsmodellen er fortsat i en tidlig fase og forventes først implementeret fra august 2026. Der arbejdes desuden med at skabe et mere præcist overblik over behovet for specialkapacitet frem mod skoleåret 2026/27.

Martin orienterede om, at der generelt er opbakning til forandringerne hos støtte- og kompetencepædagogerne, men også bekymringer om tempo i implementeringen og nye rammer for arbejdet. Der er behov for tydelighed om delt ledelse og 80/20-modellen, herunder ansvarsfordelingen mellem opgaveleder og personaleleder. Der er forskel på tværs af områder, og bortfaldet af supportvejledningen skaber behov for yderligere konkretisering af opgaven.

Katrine fremhævede, at der i den tværfaglige support er behov for en fælles forståelse af centrale begreber, herunder 80/20-modellen. Forskellige fortolkninger kan skabe usikkerhed i prioriteringen af opgaver. Der er behov for tydeligere rammer for de enkelte faggruppers roller og fagligheder samt for samarbejde og indflydelse i en delt ledelseskultur. Derudover efterspørges tid til faglig sparring og kompetenceudvikling i supporten.

Janne orienterede om et møde med medarbejdere i den tværfaglige support. Område Nord fylder sammen med spørgsmål om ledelsesforhold; hvem er nærmeste leder, hvem fordeler opgaver, og hvem er ens AMR.

Katja fremhævede, at psykologgruppen oplever et pres i forbindelse med de nye samarbejdsformer og opgaver. Der er behov for tydeligere og gentagende formidling af formålet med forandringerne til nogle faggrupper. Der blev rejst bekymring for om de fysiske rammer for diverse faggrupper, herunder om der er tilstrækkelige lokaler og gode vilkår for arbejdsområderne. Samtidig understregede hun, at der generelt fra sundhedsplejens side er interesse for det tværfaglige samarbejde og de kan være bange for at blive glemt i den nye måde supporten skal arbejde på.

Max bemærkede, at implementeringen af mangfoldige børnefællesskaber sker samtidig med mange andre forandringer i organisationen. Der er behov for tid til at omsætte begreber og intentioner i praksis, herunder delt ledelse og 80/20-modellen. Skolerne står samtidigt over for en betydelig kultur- og kompetenceudviklingsopgave i de kommende år.

Anna pegede på, at der flere steder opleves en venteposition, hvor institutioner efterspørger svar fra forvaltningen. Hun bemærkede, at forandringerne sker samtidig med den daglige opgaveløsning, hvilket kan have betydning for både arbejdsmiljø og for de børn, der aktuelt har behov for støtte.

Pernille kvitterede for inputtene og bemærkede, at mange af de samme temaer fremgår i dialogen med ledere og medarbejdere i organisationen. Hun fremhævede, at samarbejds møderne i implementeringen skal bidrage til at konkretisere samarbejdet i praksis og understregede behovet for kompetenceudvikling i flere faggrupper.

Janne bemærkede, at medarbejdersiden har mange input til arbejdet, særligt i forhold til supporten. Hun fremhævede, at ændringer i visitation, specialkapacitet og kompetenceudvikling også vil få betydning for

medarbejderne. Hun foreslog, at emnet drøftes løbende i HovedMED, også med fokus på arbejdsmiljø, og opfordrede til, at relevant information sendes ud, så medlemmerne kan orientere deres bagland.

Frida erklærede sig enig i behovet for drøftelser, men bemærkede, at området er meget omfattende. Hun foreslog derfor, at HovedMED fremover zoomer ind på konkrete delelementer ad gangen. Hun pegede på, at forandringerne har stor betydning for både medarbejdere og ledere, herunder særligt de pædagogiske ledere.

Gitte rejste i den forbindelse spørgsmålet om, hvilke emner der mest hensigtsmæssigt drøftes i HovedMED.

Martin pegede på, at HovedMED bør fastholde en fælles strategisk forpligtelse til gensidig information og drøftelse. Han fremhævede, at forandringerne er så omfattende og bydækkende, at de ikke alene kan håndteres lokalt. Samtidig opfordrede han til, at lokale MED-udvalg i højere grad bringer relevante problemstillinger videre til HovedMED.

Max bemærkede, at HovedMED kan arbejde med nedslag i konkrete processer, fx nedfasningen af BUF-flex-midler eller udviklingen i økonomien på skolerne. Sådanne temaer kan give mening i relation til den politiske opfølgning.

Kristine bemærkede, at det senere på året vil være relevant at se nærmere på sammenhængen mellem udfasningen af BUF-flex-midlerne og elevsatserne.

Katrine foreslog, at HovedMED på et tidspunkt får en gennemgang af den halvårslige status til Børne- og Ungdomsudvalget, herunder hvilke overvejelser der ligger bag opfølgningen.

Gitte bemærkede, at indholdet i afrapporteringen til udvalget er politisk fastlagt. Forpersonskabet arbejder videre med, hvordan HovedMED kan følge arbejdet med mangfoldige børnefællesskaber uden at alle møder nødvendigvis skal have emnet på dagsordenen.

Katrine understregede i forlængelse heraf behovet for tydelighed om, hvilke emner der behandles i HovedMED, og hvilke der håndteres i andre fora.

Frida opfordrede til, at medlemmerne tager direkte kontakt til ledelsen, hvis de hører om konkrete udfordringer.

Tobias bemærkede afslutningsvis, at det er vigtigt at skabe et rum i HovedMED for de tværgående problemstillinger, som ikke naturligt hører hjemme i de lokale MED-udvalg. Han understregede samtidig, at forandringer af denne størrelse kræver løbende dialog, og at nogle problemstillinger først bliver tydelige undervejs i processen.

Punkt 3. Regnskab 2025

Rikke orienterede om status på økonomien i BUF. Den decentrale opsparing er samlet set steget, og økonomien er generelt stabil. På skoleområdet er udviklingen vendt de seneste år. Ved udgangen af 2024 havde 24 skoler gæld og 48 opsparing, mens fordelingen i 2023 var næsten lige. På dagtilbudsområdet er opsparingen efter nogle år med fald igen stigende. I forhold til mangfoldige børnefællesskaber vurderede Rikke, at der ikke er økonomisk bekymring i 2025, og at udsigterne for 2026 også ser fornuftige ud, selvom der lokalt kan være udfordringer.

Tobias bemærkede, at økonomi vil være et centralt tema i de kommende år i forbindelse med implementeringen af mangfoldige børnefællesskaber.

Flere medlemmer pegede på, at sene udmeldinger af midler kan gøre det vanskeligt for institutioner og skoler at omsætte midlerne i praksis.

Janne nævnte i den forbindelse udfordringer i forhold til bl.a. midler til skolebøger.

Frida bemærkede, at udfordringen i høj grad handler om kommunikation og timing.

Katrine pegede på, at der fortsat er enkelte skoler med gæld, og at det er vigtigt at støtte disse skoler.

Martin udtrykte bekymring over opsparingen på dagtilbudsområdet, som kan være et tegn på perioder med færre medarbejdere end planlagt.

Max bemærkede, at mange skoleledere tilstræber at styre økonomien tæt på nul, og at midler udmeldt sent på året kan være svære at nå at anvende. Han pegede samtidig på, at midler bl.a. kan bruges til kompetenceudvikling.

Kristine bemærkede, at overskud ofte opstår sidst på året, fordi institutionerne styrer efter et balanceret budget gennem året.

Rikke pegede afslutningsvis på behov for fortsat fokus på kultur og understøttelse i økonomistyringen.

Tobias understregede, at midler kan overføres mellem år, og opfordrede til at være opmærksom på fortællinger om, at midlerne bortfalder eller der sanktioneres, da dette ikke afspejler de gældende rammer.

Punkt 4. Diverse: Status på 2-årsprogram

Martin orienterede om arbejdsgruppens arbejde med det strategiske fokus på indflydelse. Der planlægges et stormøde i maj med 400 deltagere og fokus på veje til indflydelse med afsæt i læringsmaterialet om indflydelse, som tidligere er præsenteret i HovedMED. Arbejdet forventes at veksle mellem større fælles arrangementer og mere praksisnære workshops, hvor fx skoler, klynger eller LokalMED/Trio kan arbejde konkret med indflydelse i praksis.

Punkt 5. Afslutning og eventuelt

Irene gjorde opmærksom på, at tidligere effektiviseringer vedrørende gulvrensning og omlægning til mikrofiber primært blev gennemført på skoler og ikke i dagtilbud.

Kristine spurgte til status på MED-organiseringen i ARC, COP og BUT.

Lars svarede, at spørgsmålet fortsat drøftes lokalt med henblik på at finde en løsning, som efterfølgende kan forelægges HovedMED til godkendelse.